

ПРИНЯТО
Педагогическим Советом
МБОУ «Гришковская СОШ»
Протокол от 10.11.2014г. № 3

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
МБОУ «Гришковская СОШ»
от 10.11.2014г. № 120



С.А.Генрикс

Положение о работе спецкурсов, элективных курсов, факультативов, кружков, индивидуальных и групповых занятий в МБОУ «Гришковская СОШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе Закона РФ «Об образовании», Типового положения об общеобразовательном учреждении, Гигиенических требований к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях СанПин, Устава школы.

1.2. Положение о работе спецкурсов, элективных курсов, кружков, факультативов согласовывается с педагогическим советом школы и утверждается директором школы.

1.3. Руководство деятельностью руководителей кружков художественно-эстетического блока, спортивного блока и декоративно-прикладного блока осуществляется заместителем директора по воспитательной работе.

1.4. Руководство деятельностью руководителей спецкурсов, элективных курсов, факультативов и предметных кружков научно-практического блока осуществляется заместителями директора по учебно-воспитательной работе, согласно функционала, определенного на учебный год.

2. Цели и задачи работы предметных кружков, факультативов

Цель: ориентация учебно – воспитательного процесса на удовлетворение потребностей и интересов школьников, развитие их способностей.

Задачи:

- совершенствование деятельности образовательного учреждения во второй половине дня;
- формирование творческой активности учащихся;
- развитие детской одаренности;
- формирование и совершенствование навыков исследовательской деятельности;
- развитие физической активности учащихся;
- формирование навыков здорового образа жизни.

3. Основные положения.

3.1. Работа спецкурсов, элективных курсов, предметных кружков, факультативов осуществляется по трем основным профилям: предметного, гуманитарно-эстетического и спортивного.

3.2. Работа спецкурсов, элективных курсов, факультативов и кружков ведется в соответствии с программой, составленной руководителями на основе типовых программ.

Согласуется с заместителями директора по ВР и УВР соответственно и утверждаются директором школы.

3.3. Результаты работы спецкурсов, элективных курсов, факультативов и кружков подводятся в течение года в форме проектов, исследовательских работ, концертов, выставок, соревнований, внеклассных мероприятий по предмету.

4. Режим работы кружков, факультативов.

4.1 Занятия спецкурсов и элективных курсов указываются в основном расписание утверждаемом директором на год и проводятся в урочное время.

4.2 Занятия факультативов, кружковой работы, индивидуальных и групповых занятий проводятся в соответствии со специальным расписанием, утверждаемым директором на год и проводятся после уроков.

4.3 Время работы факультативов, кружков с 15.00 до 18.00 ежедневно, согласно утвержденного расписания. Продолжительность занятий 45 минут.

4.4 Расписание занятий составляется заместителем директора по УВР и ВР на полугодие и утверждается директором. Изменения в расписании производятся только по согласованию с администрацией школы.

5. Выполнение правил по охране труда

5.1 Руководитель спецкурсов, элективных курсов, кружка или факультатива несет ответственность за безопасную организацию образовательного процесса, за жизнь и здоровье обучающихся во время проведения занятий.

5.2 Принимает меры по оказанию доврачебной помощи пострадавшему, оперативно извещает руководство о несчастном случае.

5.3 В случае возникновения чрезвычайной ситуации, учитель:

- оперативно извещает руководство о возникновении ЧС
- участвует в эвакуации детей, оказывает доврачебную помощь пострадавшим.

6. Документация и отчетность

Руководители спецкурсов, элективных курсов, кружков, факультативов имеют и ведут следующую документацию:

- рабочая программа, согласованная и утвержденная администрацией школы, которая включает в себя пояснительную записку, отражающую цели и задачи спецкурсов, элективных курсов, факультативного курса; тематику занятий; перечень умений и навыков, которые учащиеся должны приобрести на факультативных занятиях; список литературы для учителя и учащихся.

- журнал кружковой работы, запись спецкурсов, элективных курсов, факультативных занятий в классном журнале, где отмечают посещаемость, содержание и продолжительность занятий;
- заместители директора по УВР и ВР осуществляют тематическое инспектирование работы спецкурсов, элективных курсов, кружков и факультативов через проверку журналов не реже 1 раза в четверть;

- посещение занятий спецкурсов, элективных курсов, кружков и факультативов согласно школьному календарному графику ВШК;
- анкетирование учащихся и родителей с целью изучить состояние удовлетворенности работой существующих и социальный заказ на организацию новых кружков и факультативов.

7. Ответственность

Руководитель спецкурсов, элективных курсов, кружка несет дисциплинарную ответственность за невыполнение своих функциональных обязанностей, а также за нарушение правил внутреннего распорядка школы, охраны труда и устава школы.

8. Оценка качества работы факультатива

Контроль эффективности проведения спецкурсов, элективных курсов, факультативных занятий осуществляется по следующим показателям:

- метод проведения занятий (лекции, беседы, решение задач, лабораторно – практические занятия и т. д.);
- формы занятий (семинар, диспут и т.д.), их адекватность заявленному содержанию и эффективность;
- активность и самостоятельность учащихся в процессе занятий;
- посещаемость факультативных занятий;
- результативные выступления учащихся на олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и выставках.

9. Оплата и стимулирование

- оплата работы руководителей спецкурсов, элективных курсов, кружков, факультативов, секций производится на основании приказа директора о распределении учебной нагрузки, записей в журналах в соответствии с табелем учета рабочего времени.
- за результативные выступления учащихся на соревнованиях, выставках, конференциях педагоги поощряются из фонда стимулирования школы.