

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
«Гришковская СОШ» ДОУ детский сад «Колосок»
Немецкого национального района

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ
«Гришковская СОШ»

С.А.Генрихс

2017



Отчет о самообследовании

Муниципального бюджетного образовательного учреждения
«Гришковская СОШ» ДОУ детский сад «Колосок»

*с.Гришковка
2017г*

№ п/п	содержание	страницы
	Введение	3
1	Раздел 1 Организационно – правовое обеспечение	
1.1	Общие сведения об организации	4
1.2	Наличие локальных актов образовательного учреждения	4
2	Раздел 2 Структура и система управления	5
2.1	Структура управления	5
2.2	Система управления	6
3	Раздел 3 Условия образовательного процесса	8
3.1	Образовательная деятельность	8
3.2	Совместная деятельность детей и взрослого	10
3.3	Функционирование внутренней системы оценки качества образования образовательного учреждения	11
	Раздел IV. Условия образовательного процесса	12
4.1	Кадровое обеспечение.	12
4.2	Учебно-методическое обеспечение.	13
4.3	Материально-техническая база образовательного учреждения	14
4.4	Оценка условий для организации питания.	15
4.5	Состояние использование материально - технической базы	
5	Основными направлениями деятельности администрации детского сада по обеспечению безопасности в детском саду являются	16
6	Заключение по итогам самообследования образовательного учреждения	17
7	Приложение	19

Процедуру самообследования МБДОУ детский сад «Колосок» регулируют следующие нормативные документы и локальные акты:

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г. (ст.28 п. 3,13,ст.29 п.3).

Постановление Правительства Российской Федерации №582 от 10.07.2013 г. «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации №462 от 14.06.2013 г. «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательных организаций».

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации №1324 от 10.12.2013г. «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Приказ о порядке подготовки и организации проведения самообследования.

Информационная открытость образовательной организации определена ст.29 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и пунктом 3 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утверждённых Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 г. №582.

Цель самообследования: Обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития учреждения на основе анализа показателей, установленных федеральным органом исполнительной власти, а также подготовка отчёта о результатах самообследования.

Задачи самообследования:

- получение объективной информации о состоянии образовательного процесса в образовательной организации;
- выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности; - установление причин возникновения проблем и поиск их устранения.

В процессе самообследования проводится оценка:

- образовательной деятельности;
- системы управления организацией;
- содержания и качества образовательного процесса организации;
- качества кадрового, программно-методического обеспечения, материально-технической базы;
- функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- анализ показателей деятельности учреждения, подлежащей самообследованию

Раздел I.

Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

1.1. Общие сведения об организации

Наименование полное:

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Гришковская средняя образовательная школа», дошкольное образовательное учреждение, детский сад «Колосок», Немецкого национального района Алтайского края

Наименование сокращенное: МБОУ «Гришковская СОШ» ДОУ детский сад "Колосок"

Дата основания: муниципальное бюджетное дошкольное общеобразовательное учреждение детский сад «Колосок» основан в 1990г.

Учредитель: комитет по образованию Немецкого национального района Алтайского края 658870, Алтайский край, Немецкий национальный район, с. Гальбштадт, ул. Восточная, 10 телефон: 8(385-39) 22-3-34, факс: 8(385-39) 22-3-34, E-mail: gr_sek@mail.ru, сайт <http://grschool.ru>

Юридический адрес учреждения: 658881 Алтайский край, Немецкий национальный район, село Гришковка, улица Мира, 2

Фактический адрес учреждения: 658883 Алтайский край, Немецкий национальный район, село Гришковка, улица Ления, 74.

Режим работы: понедельник-пятница **График работы:** с 7-30 до 18-00 (10,5ч)
Тел.: 8(38539)27 – 3-31

Директор МБОУ «Гришковская СОШ» ДОУ детский сад "Колосок"
- Светлана Абрамовна Генрихс

Наличие документов о создании образовательного учреждения:

Устав утвержден приказом Комитета Администрации Немецкого национального района по образованию №119 от 17.06.2016., соответствует законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации.

1.2. Наличие локальных актов образовательного учреждения:

В части содержания образования, организации образовательного процесса

- коллективный договор;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда;
- положение о педагогическом Совете;
- положение о родительском комитете;
- положением о родительском собрании Учреждения;
- положением об общем собрании Учреждения;
- положением о порядке комплектования Учреждения;
- положением о должностном контроле Учреждения;
- положением об организации работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности Учреждения.

Вывод: все нормативные локальные акты в части содержания, организации образовательного процесса в ДОУ имеются в наличии.

Раздел II. Структура и система управления

2.1 Структура управления

Непосредственное управление учреждением осуществляет прошедший соответствующую аттестацию директор СОШ

Прием на работу директора Учреждением осуществляется в порядке, определяемым Уставом, и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Директор Учреждением:

- действует от имени Учреждения и предоставляет его в органах государственной власти и управления, предприятиях, учреждениях и организациях всех форм собственности без доверенности;
- распоряжается средствами и имуществом Учреждения в порядке, определенном настоящим Уставом, действующим законодательством;
- заключает договоры, выдает доверенности;
в случае необходимости открывает лицевые счета в органах казначейства;
- в пределах своей компетенции издает приказы;
- утверждает штатное расписание в пределах выделенных средств и распределяет должностные обязанности;
- утверждает Правила внутреннего трудового распорядка, утверждает локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права, в пределах своей компетенции с учетом мнения представительного органа работников;
- осуществляет подбор, прием на работу и расстановку работников учреждения и несет ответственность за уровень их квалификации;
- увольняет, поощряет и налагает взыскания на работников учреждения;
- организует проведение аттестации работников учреждения;
- по результатам аттестации работников учреждения устанавливает ставки заработной платы и должностные оклады работникам в пределах фонда оплаты труда в соответствии с действующим законодательством;
- устанавливает надбавки и доплаты к должностным окладам работников в соответствии с Положением;
- в установленном порядке отвечает за ведение бухгалтерской и другой отчетности;
- составляет и представляет на утверждение органу самоуправления Учреждения ежегодные отчеты о поступлении и расходовании внебюджетных средств, непосредственно обеспечивает осуществление образовательного процесса в соответствии с настоящим уставом, лицензией на ведение образовательной деятельности;
- производит другие действия, отнесенные к компетенции Учреждения, в соответствии с Уставом и действующим законодательством;
- несет ответственность за создание необходимых условий для воспитания, обучения и отдыха обучающихся, за жизнь и здоровье обучающихся;

- планирует и организует работу Учреждения и образовательного процесса, осуществляет контроль за ходом и результатами образовательного процесса, отвечает за качество и эффективность работы Учреждения;
- несет ответственность за безопасные условия и охрану труда;
- несет персональную ответственность за деятельность Учреждения перед учредителем, государственными органами и общественностью;
- решает другие вопросы деятельности учреждения, не отнесенные к компетенции.

Заведующий по хозяйственной части, отвечает за сохранность здания дошкольного учреждения и имущества, организует материально - техническое снабжение педагогического процесса, обеспечивает чистоту и порядок в помещениях и на участке, противопожарную безопасность и организацию труда обслуживающего персонала.

2.2. Система управления

Организационная структура управления в дошкольном учреждении представляет собой совокупность всех его органов с присущими им функциями. Коллегиальными органами управления образовательной организации являются:

1. Общее Собрание трудового коллектива;
2. Педагогический Совет;
3. Родительский комитет и общее собрание родителей (законных представителей).

Общее собрание трудового коллектива (далее - Собрание) образовательной организацией собирается по мере необходимости, но не реже двух раз в год. В работе Собрания могут принимать участие все работники образовательной организации, для которых образовательная организация является основным местом работы. Необходимый кворум присутствия на Собрании - две третьих от общей численности работающих. Решения принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих. Принятые решения являются обязательными для исполнения всеми работниками образовательной организации.

К компетенции общего собрания учреждения относится:

- принятие Устава, изменений и дополнений, вносимых в Устав;
- принятие новой редакции Устава, других локальных актов Учреждения, определяемых положением об общем собрании трудового коллектива Учреждения;
- решение вопроса о необходимости заключения с работодателем коллективного договора;
- обсуждение и принятие коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка;
- принятие Положения об оплате труда и стимулирующих выплатах;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально - технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- заслушивание отчетов администрации и органов самоуправления

учреждения по вопросам их деятельности;

- заслушивание сторон, подписавших коллективный договор о его выполнении;

- рассмотрение иных вопросов деятельности учреждения, вынесенных на рассмотрение руководителем Учреждения, органом самоуправления учреждения

Деятельность Общего собрания трудового коллектива образовательной организации регламентируется Положением об Общем собрании трудового коллектива, принятым на общем собрании трудового коллектива образовательной организации. Решения общего собрания трудового коллектива, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации являются обязательными для всех работников образовательной организации.

Педагогический совет - это орган самоуправления педагогических и административных работников образовательной организации созданный в целях развития и совершенствования образовательного процесса в образовательной организации, который возглавляет заведующий образовательной организации.

В педагогический совет входят: заведующая, все педагоги, музыкальный руководитель. Его работа определяется Положением о Педагогическом совете, утвержденном заведующей образовательной организацией.

К компетенции педагогического совета Учреждения относится решение следующих вопросов:

- определение направления образовательной деятельности Учреждения;

- рассмотрение вопросов содержания, форм и методов образовательного процесса, планирование образовательной деятельности;

- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

- выбор и принятие образовательных программ, утверждение учебного плана;

- организация, выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического мастерства (опыта);

- рассмотрение вопросов организации дополнительных услуг родителям (законным представителям) воспитанников;

- обсуждение итогов всех видов контроля за образовательной деятельностью, охраной жизни и здоровья детей, принятия соответствующих решений;

- самостоятельное осуществление образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, лицензией на ведение образовательной деятельности.

Система текущего контроля: цели, задачи, содержание контроля, а так же формы его проведения определяется соответствующим положением, разрабатываемым и принимаемым педагогическим советом учреждения.

Вопросы организации деятельности педагогического совета определяются соответствующим локальным актом.

Заседания Педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало большинство голосов, присутствующих.

На заседании Педагогического совета могут присутствовать родители (законные представители) детей.

Родительский комитет является в образовательной организацией органом государственного-общественного управления, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и образовательной организацией.

Вывод: Система управления муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Колосок» Немецкого национального района Алтайского края ведется в соответствии с существующей нормативно-правовой базой всех уровней управления дошкольным образованием, со структурой управления и имеет положительную динамику.

Раздел III

Реализация образовательной программы, оценка качества образования

3.1 Образовательная деятельность

В ДОУ реализуются современные образовательные программы и методики дошкольного образования, используются информационные технологии, создана комплексная система планирования образовательной деятельности с учетом направленности реализуемой образовательной программы, возрастных особенностей воспитанников, которая позволяет поддерживать качество подготовки воспитанников к школе на достаточно высоком уровне. Содержание программы соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики; выстроено с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей.

Программа основана на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса; предусматривает решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей не только в рамках непосредственно образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования. Программа составлена в соответствии с образовательными областями: «Физическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Художественно - эстетическое развитие», «Речевое развитие». Реализация каждого направления предполагает решение специфических задач во всех видах детской деятельности, имеющих место в режиме дня дошкольного учреждения: режимные моменты, игровая деятельность; специально организованные традиционные мероприятия; индивидуальная и подгрупповая работа; самостоятельная деятельность; проектная деятельность, опыты и экспериментирование.

Содержание образовательного процесса в ДОУ определяется образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой им самостоятельно в соответствии с федеральным

государственным образовательным стандартом дошкольного образования, основной общеобразовательной программы дошкольного образования, рекомендованной Министерством образования Российской Федерации.

Совместно со школой был разработан план мероприятий, предусматривающий тесный контакт воспитателей и учителей начальной школы воспитанников дошкольного учреждения и учеников первого класса:

- отслеживалась адаптация выпускников детского сада;
- проводилась диагностика готовности детей к школе;
- экскурсии различной направленности.

Воспитательно-образовательный процесс строится на основе режима дня, утвержденного заведующей, который устанавливает распорядок бодрствования и сна, приема пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организацию непосредственной образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

Планируя и осуществляя воспитательно-образовательный процесс, педагогический коллектив опирается на нормативные документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 05.2013 г. № 119 «Об утверждении Сан ПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций
- Приказ Минобрнауки РФ от 17.10.2013 г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»

Реализация плана предполагает учет принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей. Реализация физического и художественно - эстетического направлений занимает не менее 50% общего времени, отведенного на НОД.

Основной формой работы в возрастных группах является занимательная деятельность: дидактические игры, игровые ситуации, экспериментирование, проектная деятельность, беседы и др.

Продолжительность учебного года с сентября по май.

Образовательный процесс в детском саду предусматривал решение программных образовательных задач в рамках модели организации воспитательно – образовательного процесса.

3.2 Совместная деятельность детей и взрослого:

- непосредственная образовательная деятельность;
- образовательная деятельность в режимных моментах;
- самостоятельная деятельность детей;
- самостоятельная деятельность детей;
- взаимодействие с семьей, социальными партнерами

Домашние задания воспитанникам ДООУ не задают.

Дополнительное образование детей в ДООУ отсутствует. Учебной перегрузки нет.

Организованная в ДОО предметно-развивающая среда инициирует познавательную и творческую активность детей, предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности, безопасна и комфорта, соответствует интересам, потребностям возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром.

Взаимодействие с родителями коллектив ДОО строит на принципе сотрудничества

При этом решаются приоритетные задачи:

- повышение педагогической культуры родителей;
- приобщение родителей к участию в жизни детского сада;
- изучение семьи и установление контактов с ее членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка.

Для решения этих задач используются различные формы работы:

- анкетирование;
- наглядная информация;
- выставки совместных работ;
- групповые родительские собрания, консультации;
- проведение совместных мероприятий для детей и родителей;
- посещение открытых мероприятий и участие в них;
- участие родителей в совместных, образовательных, творческих проектах;
- заключение договоров с родителями вновь поступивших детей.

Образовательная деятельность осуществляется в процессе организации различных видов детской деятельности, образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов, самостоятельной деятельности, взаимодействия с семьями детей. Основной формой работы с детьми дошкольного возраста и ведущим видом деятельности для них является игра. Образовательный процесс реализуется в адекватных дошкольному возрасту формах работы с детьми.

Вывод: План образовательной деятельности составлен в соответствии с современными дидактическими, санитарными и методическими требованиями, содержание выстроено в соответствии с ФГОС ДО. При составлении плана учтены предельно допустимые нормы учебной нагрузки.

Содержание и качество подготовки воспитанников

На основании Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155, в целях оценки эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования проводилась оценка индивидуального развития детей.

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития, что говорит об эффективности педагогического процесса в ДОО.

Результатом осуществления воспитательно-образовательного процесса явилась качественная подготовка детей к обучению в школе. Готовность дошкольника к обучению в школе характеризует достигнутый уровень психологического развития до поступления в школу. Хорошие результаты достигнуты благодаря

использованию в работе методов, способствующих развитию самостоятельности, познавательных интересов детей, созданию проблемно-поисковых ситуаций, использованию эффективных здоровьесберегающих технологий и обогащению предметно-развивающей среды.

Основная общеобразовательная программа реализуется в полном объёме.

	<i>Социально-коммуникативное развитие</i>	<i>Познавательное развитие</i>	<i>Речевое - развитие</i>	<i>Художественно – эстетическое развитие</i>	<i>Физическое развитие</i>
В	58 %	В - 55%	43%	45%	71%
С	40 %	С - 42%	50%	48%	20%
Н	2%	Н - 3%	7%	7%	9%

Анализ готовности детей к школе в 2017 учебном году всего - 100% (21 ребенок)

Вывод: Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с средним и выше среднего уровнями развития, что говорит об эффективности педагогического процесса в ДООУ.

3.3 Функционирование внутренней системы оценки качества образования образовательного учреждения

Систему качества дошкольного образования мы рассматриваем как систему контроля внутри ДООУ, которая включает в себя интегративные качества:

Качество воспитательно-образовательного процесса.

Качество работы с родителями.

Качество работы с педагогическими кадрами.

Качество предметно-развивающей среды.

С целью повышения эффективности учебно-воспитательной деятельности применяется педагогический мониторинг, который даёт качественную и своевременную информацию, необходимую для принятия управленческих решений.

Вывод: В ДООУ выстроена чёткая система методического контроля и анализа результативности воспитательно-образовательного процесса по всем направлениям развития дошкольника и функционирования ДООУ в целом.

Раздел IV.

Условия образовательного процесса

4.1. Кадровое обеспечение.

Дошкольное образовательное учреждение укомплектовано кадрами не полностью. Необходимость в музыкальном руководителе. Работа с кадрами направлена на повышение профессионализма, творческого потенциала педагогической культуры педагогов, оказание методической помощи педагогам.

Составлен план прохождения аттестации, повышения квалификации педагогов. Четыре педагога в 2017г прошли профессиональную переподготовку в КГБПОУ бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Славгородский педагогический колледж».

Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег из других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки методической литературы. Все это в комплексе даст хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Одним из важных условий достижения эффективности результатов является сформированная у педагогов потребность в постоянном, профессиональном росте.

Педагоги участвуют в методических мероприятиях разного уровня (ДОУ, район), а также приняли участие в интернет конкурсах краевого масштаба. Педагогический коллектив МБДОУ зарекомендовал себя как инициативный, творческий коллектив, умеющий найти индивидуальный подход к каждому ребенку, помочь раскрыть и развить его способности.

Характеристика педагогического коллектива	Общее количество – 7, из них: Ст.воспитатель 1 Воспитатель – 6
Образовательный уровень	Среднее специальное -6 (100%), из них: дошкольное образование (воспитатели)– 6 (100%) высшее (Ст.воспитатель) -1 (100%)
Уровень квалификации	1 категория – 3 (43%) Без категории – 4 (57%)
Стаж работы в должности педагога	До 5 лет – 2 (43%) 20 - 25 лет – 2 (14%) свыше 25 лет – 2 (43%)
Возрастные показатели	30-40 лет – 2 (29%) 40-50 лет – 3 (43%) 50 – 55 лет – 1 (14%) 55 лет и старше – 1 (14%)
Педагоги, имеющие ученые степени и ученые звания	Нет

Вывод: Анализ соответствия кадрового обеспечения реализации ООП ДО требованиям, предъявляемым к укомплектованности кадрами, показал, что в дошкольном учреждении штатное расписание имеет открытую вакансию музыкального руководителя, состав педагогических кадров соответствует виду детского учреждения.

4.2. Учебно-методическое обеспечение

В ДОУ созданы организационно-методические условия для решения задач по охране жизни и укрепления здоровья детей; обеспечения интеллектуального, личностного и физического развития ребенка; приобщения детей к общечеловеческим ценностям; взаимодействия с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка.

Представленные в образовательном процессе формы взаимодействия с детьми полностью соответствуют возрастным возможностям детей, учитывают детские интересы и потребности, стимулируют детей на проявление инициативности, активности и самостоятельности.

Воспитатели достаточно хорошо осведомлены об психофизиологических особенностях детей в группе, при организации воспитательно — образовательного процесса, подборе методических пособий, игр и игровых материалов учитывают особенности психических процессов, эмоциональной и волевой сферы ребенка.

Реализуемые инновационные технологии способствуют наиболее полному личностному развитию воспитанников, повышают их информативный уровень и совершенствуют творческое развитие детей, дают возможность педагогам реализовывать свой творческий потенциал.

Вывод: Анализ соответствия оборудования и оснащения методического кабинета принципу необходимости и достаточности для реализации ООП ДО показал, что в методическом кабинете создаются условия для возможности организации совместной деятельности педагогов и воспитанников.

Учебно-методическое обеспечение соответствует ООП ДО, ФГОС ДО, условиям реализации ООП ДО.

4.3. Материально-техническая база образовательного учреждения для организации образовательной деятельности их назначение, площадь (9 1468,2 кв.м.).

Сведения о наличии зданий и помещений:

Здание детского сада не жилое, двухэтажное, в кирпичном исполнении, общей площадью 1468.2 кв.м. Здание ДОУ имеет огражденную территорию с озеленением, имеется наружное электрическое освещение. Здание светлое и имеется коммуникация водоснабжение, канализация. Сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии.

Игровые помещения - 4, спальни - 4, приемные -4.

Физкультурный / музыкальный зал - 1.

Методический кабинет – 1, кабинет старшего воспитателя - 1.

Пищеблок -1, прачечная / кабинет кастелянши - 1, кабинет завхоза - 1

Сведения о медикосоциальном обеспечении

ноутбук – с интернетом и электронной почтой, принтер, музыкальный центр — 1, телефон – 1, видеопроектор -1, DVD-1

Создан сайт ДОУ

Медицинское обслуживание детей ДОО осуществляется медицинскими работниками ГБУЗ «Гришковская врачебная амбулатория». Оздоровительная работа в ДОО проводится на основе нормативно – правовых документов:

- ФЗ № 52 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».
- СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных организациях».

В ДОО создан комплекс гигиенических, психолого- педагогических и физкультурно- оздоровительных системных мер, обеспечивающих ребенку психическое и физическое благополучие, комфортную моральную и бытовую среду. Для занятий с детьми имеется необходимое оборудование. В группах размещены: спортивные, театральные, экологические уголки.

Педагогами проводятся как традиционные, так и нетрадиционные физкультурные занятия: дыхательная гимнастика, корригирующая гимнастика, пальчиковая гимнастика и пр. На физкультурных занятиях осуществляется индивидуально-дифференцированный подход к детям — при определении нагрузок учитывается уровень физической подготовки и здоровья. Систематически проводятся утренняя гимнастика, закаливание, подвижные игры на прогулке, физкультминутки на занятиях, физкультурные праздники и развлечения. Большая роль в пропаганде физкультуры и спорта отводится работе с родителями. В осенне-зимний период осуществляются мероприятия по подготовке детского организма к сезонным инфекциям (противогриппозная профилактика, прививка против гриппа, витаминотерапия). Для родителей проводились консультации, оформлялись стенды с материалами на тему профилактики и предотвращения инфекционных заболеваний, оказанию первой помощи.

4.4 Оценка условий для организации питания.

В ДОО организовано 3-х разовое питание. Для организации питания были заключены договора с поставщиками на поставку продуктов. Все продукты сопровождаются сертификатами качества. Пищеблок оснащён всем необходимым для приготовления пищи оборудованием и уборочным инвентарём. Блюда готовятся в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и нормами. Имеется примерное 10-дневное меню, утвержденное заведующей ДОО. Меню по дням недели разнообразное, разработано с учётом физиологических потребностей детей в калорийности и пищевых веществах. Проводится витаминизация третьих блюд. Бракеражная комиссия МБДОУ систематически осуществляет контроль за правильностью обработки продуктов, закладкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи. Информация о питании детей доводится до родителей, меню размещается на стенде в комнате для приёма детей.

Групповые помещения, наличие площади, позволяющей использовать новые формы дошкольного образования с определенными группами (подгруппами, отдельными детьми) детей .

Групповые комнаты, включают игровую, познавательную, обеденную зоны. При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Группы постепенно пополняются современным игровым оборудованием, современными информационными стендами. Предметная среда всех помещений оптимально насыщена, выдержана мера «необходимого и достаточного» для каждого вида деятельности, представляет собой «поисковое поле» для ребенка, стимулирующее процесс его развития и саморазвития, социализации и коррекции. В ДОУ не только уютно, удобно и комфортно детям, созданная развивающая среда открывает нашим воспитанникам весь спектр возможностей, направляет усилия детей на эффективное использование отдельных ее элементов.

Физкультурный/музыкальный зал. Оснащение физкультурного и музыкального зала соответствует санитарно - гигиеническим нормам, площадь зала достаточна для реализации образовательных задач. Оформление осуществлено в соответствии с эстетическими требованиями к предметно - образовательной среде детского сада.

Во всех помещениях ДОУ силами работников проведен косметический ремонт. Оборудованы прогулочные игровые площадки: на всех - установлены песочницы, веранды, имеются горки и качели

4.5 Состояние использование материально - технической базы.

ДОУ размещено среди жилой застройки. Имеет самостоятельный земельный участок 4354 м, территория которого ограждена забором высотой 1,5 м. , зелеными насаждениями (деревья и кустарники с ядовитыми плодами отсутствуют). Участок озеленен, на нем выделены: игровые площадки, физкультурно – спортивная зона и хозяйственная. Зона застройки включает в себя основное здание, на территории отсутствуют постройки, функционально не связанные с образовательным учреждением.

Въезды и входы на участок, проезды, дорожка к хозяйственным постройкам, к площадкам для мусоросборников асфальтированы.

Раздевалки оснащены вешалками для одежды и шкафчиками для одежды и обуви детей.

Групповое помещение включают: рабочую зону с размещенными учебными столами для воспитанников, зону для игр и возможной активной деятельности. Спальня оборудована стационарными кроватями. Туалетная зона делится на умывальную и зону санузлов.

В умывальной зоне расположены раковины для детей и шкафчики для индивидуальных полотенец, зоны санузлов разделены перегородками для мальчиков и девочек.

Соблюдение в ДООУ мер противопожарной и антитеррористической безопасности

Въезды и входы на участок, проезды, дорожка к хозяйственным постройкам, к площадкам

Раздевалки размещены на 1 и 2 этаже, оснащены вешалками для одежды и шкафчиками для одежды и обуви детей.

Групповые помещения включают: рабочую зону с размещенными учебными столами для воспитанников, зону для игр и возможной активной деятельности.

Спальни оборудованы стационарными кроватями.

Туалетные зоны делятся на умывальную и зону санузлов. В умывальной зоне расположены раковины для детей и шкафчики для индивидуальных полотенец, зоны санузлов разделены перегородками для мальчиков и девочек.

Основным нормативно-правовым актом, содержащим положение об обеспечении безопасности участников образовательного процесса, является закон РФ «Об образовании», который в пп.3 ч.3 ст.32 устанавливает ответственность образовательного учреждения за жизнь и здоровье воспитанников и работников учреждения во время образовательного процесса.

5 Основными направлениями деятельности администрации детского сада по обеспечению безопасности в детском саду являются:

- пожарная безопасность;
- антитеррористическая безопасность;
- обеспечение выполнения санитарно-гигиенических требований;
- охрана труда.

В МБОУ созданы все необходимые условия для обеспечения безопасности воспитанников и сотрудников. Территории огорожены заборами, здание оборудовано автоматической пожарной сигнализацией, мобильным телохранилем для экстренных вызовов, разработан паспорт антитеррористической безопасности учреждения. Обеспечение условий безопасности выполняется локальными нормативно-правовыми документами: приказами, инструкциями, положениями. В соответствии с требованиями действующего законодательства по охране труда с сотрудниками систематически проводятся разного вида инструктажи: вводный (при поступлении на работу), первичный (с вновь поступившими), повторный, что позволяет персоналу владеть знаниями по охране труда и технике безопасности, правилами пожарной безопасности, действиям в чрезвычайных ситуациях. С воспитанниками детского сада проводятся беседы по технике безопасности, игры по охране здоровья и безопасности, направленные на воспитание у детей сознательного отношения к своему здоровью и жизни. В уголках для родителей помещается информация о детских заболеваниях, мерах предупреждения, профилактических мероприятиях по детскому дорожно-транспортному и бытовому травматизму.

Ежедневно ответственными лицами осуществляется контроль с целью своевременного устранения причин, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников и сотрудников. В соответствии с Федеральным законом и Правилами Пожарной безопасности, на каждом этаже вывешены планы эвакуации людей при пожаре.

Вывод: Анализ соответствия материально-технического обеспечения реализации ООП ДО требованиям, предъявляемым к участкам, зданию, помещениям показал, что для реализации ООП ДО в каждой возрастной группе предоставлено отдельное просторное, светлое помещение, в котором обеспечивается оптимальная температура воздуха, канализация и водоснабжение. Помещения оснащены необходимой мебелью, подобранной в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями воспитанников.

6. Заключение по итогам самообследования образовательного учреждения

- Организация педагогического процесса отмечается гибкостью, ориентированностью на возрастные и индивидуальные особенности детей, что позволяет осуществить личностно-ориентированный подход к детям.
- Содержание образовательно-воспитательной работы соответствует требованиям социального заказа (родителей), обеспечивает обогащенное развитие детей за счет использования базовой и дополнительных программ;
- В ДОУ работает коллектив единомышленников из числа профессионально подготовленных кадров, наблюдается повышение профессионального уровня педагогов, создан благоприятный социально-психологический климат в коллективе;
- Материально-техническая база, соответствует санитарно-гигиеническим требованиям.
- Запланированная воспитательно-образовательная работа на 2016 -2017 учебный год выполнена частично.
- Уровень готовности выпускников к обучению в школе - выше среднего.

Цели и задачи, направления развития учреждения

По итогам работы ДОУ за 2016-2017 учебный год определены следующие приоритетные направления деятельности на 2017-2018 учебный год:

- повышение социального статуса дошкольного учреждения;
- создание равных возможностей для каждого воспитанника в получении дошкольного образования;
- приведение материально - технической базы детского сада в соответствие с ФГОС ДО;
- повышение уровня педагогического просвещения родителей (законных представителей), увеличение числа родителей (законных представителей), обеспечиваемых консультативной поддержкой МДОУ;
- создание системы поддержки и сопровождения инновационной деятельности в детском саду;

- рост творческих достижений всех субъектов образовательного процесса, овладение комплексом технических навыков и умений, необходимых для их реализации;
- формирование компетентной личности дошкольника в вопросах физического развития и здоровьесбережения;
- формирование у воспитанников предпосылок к учебной деятельности;
- активное включение родителей (законных представителей) в образовательный процесс

Приложение 1
Показатели деятельности МБДОУ
«Гришковская» СОШ»ДОУ детский сад «Колосок»
Немецкого национального района Алтайского края

<i>№п/п</i>	<i>Показатели</i>	<i>Единица измерения</i>
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	72 человека
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	70 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	17 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	55 человека
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	72 человека
1.4.1	В режиме полного дня (10,5)	72
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0 человек/0 %
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/0%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0 человек/0%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек/0%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0 человек/0%
1.5.3	По присмотру и уходу	0 человек/0%

1.6	Общая численность педагогических работников, в том числе:	7человек
1.6.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	1 человек 10%
1.6.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	1 человек 10%
1.6.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	6 человек /100%
1.6.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	6 человек/100%
1.7	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	3человека/45%
1.7.1	Высшая	0 человек/0%
1.7.2	Первая	3человека/45%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.8.1	До 5 лет	2человека/43%
1.8.2	Свыше 30 лет	1человека/13%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	2 человек а 26%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	0человек/0%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за	3человека 0%

	последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
1.12	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	7человек/72человека
1.14	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	-
1.14.1	Музыкального руководителя	нет
1.14.2	Инструктора по физической культуре	нет
1.14.3	Учителя-логопеда	нет
1.14.4	Логопеда	нет
1.14.5	Учителя-дефектолога	нет
1.14.6	Педагога-психолога	нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	2,5 кв.м
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

